

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Коррекционная начальная школа – детский – сад №14 «Аленушка»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета

Родителей

От 25.05.2015 № 5



СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Педагогического совета

От 27.05.2015 № 6

**Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения
образовательных отношений**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185, Правил оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706,

Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293¹, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014², Постановление администрации Кыштымского городского округа «Об утверждении Положения о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательные организации Кыштымского городского округа» от 11.06.2014 №1494, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Коррекционной начальной школы – детского сада №14 «Аленушка» (далее – ОУ).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и ОУ.

1.3. Порядок принят с учетом мнения совета родителей (протокол от 25.05.2015 №5), педагогического совета ОУ (протокол от 27.05.2015 №6).

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания адаптированных образовательных программ дошкольного, начального общего образования.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в ОУ.

2.2. В случае приема на обучение в ОУ по адаптированным образовательным программам дошкольного, начального общего образования и (или) дополнительным адаптированным общеобразовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение в ОУ предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Руководитель ОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по адаптированным программам дошкольного, начального общего образования в ОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

2.4. Образовательное учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с адаптированными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Прием в ОУ на обучение по адаптированным программам дошкольного, начального общего образования осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления органов местного самоуправления (исполнительного органа государственной власти субъекта РФ). Прием детей, впервые поступающих в образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего образования проводится без вступительных испытаний.

2.7. Прием на обучение на уровень начального общего образования лиц, получивших дошкольное образование в ОУ, оформляется распорядительным актом руководителя ОУ о приеме обучающихся на обучение по адаптированной основной образовательной программе начального общего образования и осуществляется согласно Правилам приема в ОУ.

2.8. Зачисление в ОУ на обучение по адаптированным образовательным программам дошкольного, начального общего образования оформляется распорядительным актом руководителя ОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования размещаются на информационном стенде ОУ, сети Интернет в трехдневный срок. Приказы о приеме на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования размещаются на информационном стенде ОУ в день их издания.

2.9. Порядок и условия приема в ОУ регламентируются Правилами приема в ОУ.

2.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по адаптированным образовательным программам дошкольного, начального общего образования или дополнительной адаптированной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ОУ.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава ОУ и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательного учреждения в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и ОУ, которое оформляется распорядительным актом руководителя ОУ.

3.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой адаптированной образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, медицинского заключения, рекомендаций ПМПК и решения педагогического совета ОУ, оформленного соответствующим протоколом.

3.6. В случае выбора родителями (законными представителями) обучающегося освоения части образовательной программы ОУ в форме семейного образования на основании письменного заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения, рекомендаций ПМПК, руководителем ОУ издается распорядительный акт о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

3.7. Для воспитанников и учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОУ, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего образования организуется на дому.

3.8. Распорядительный акт руководителя о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а

также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ. Обучение на дому организуется на основе договора между ОУ, родителями (законными представителями).

3.9. В том случае, если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий распорядительный акт руководителя ОУ.

3.10. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт руководителя ОУ.

3.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ изменяются с даты издания распорядительного акта руководителя ОУ или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОУ:

4.1.1. В связи с получением дошкольного, начального общего образования и (или) завершением обучения.

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования.

4.2.2. В случае установления нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего по вине родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ОУ.

4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОУ.

4.2.4. По инициативе ОУ в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг по договору на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

4.2.5. По инициативе ОУ в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств обучающегося перед ОУ.

4.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4.5. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

4.6. Отчисление по инициативе ОУ возможно по медицинскому заключению в случае, если дальнейшее пребывание обучающегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ.

4.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ОУ. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ОУ об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

4.8. При отчислении обучающегося ОУ выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается руководителем ОО и заверяется печатью ОО.

При переводе обучающегося из ОУ в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

5. Восстановление обучающегося в ОУ

5.1. Восстановление обучающегося в ОУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в ОУ.

5.2. Право на восстановление в ОУ имеют лица, не достигшие возраста 11 лет, а также обучающиеся по адаптированной образовательной программе начального общего

образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

5.3. Восстановление лиц в число обучающихся ОУ осуществляется только при наличии свободных мест.

5.4. При восстановлении обучающегося по адаптированной образовательной программе начального общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, ОУ проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом руководителя ОУ.

5.7. При восстановлении в ОУ обучающегося устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности *(при ее наличии)*.